

Шкільні правила

I. Права учнів

Студенти мають право

1. на освіту та освітні послуги відповідно до Закону про освіту;
2. інформація про хід і результати свого навчання;
3. висловлюватися щодо всіх рішень, пов'язаних з істотними питаннями їх освіти, при їх вираженні повинна приділятися увага, що відповідає їх віку та ступеню розвитку;
4. на висловлювання своєї думки відповідним чином, тобто без вульгаризму і з повагою до іншої особи, про всі спонукання до діяльності школи учень повідомляє класному вчителю, або вихователю шкільної команди,
5. на інформацію та консультаційну допомогу школі, консультації з педагогічними працівниками або консультативним закладом освіти з питань освіти відповідно до Закону 561/2004 Зб., із змінами,
6. надання допомоги консультанту школи у кризових ситуаціях;
7. захист від будь-якої форми дискримінації;
8. засновувати в межах школи орган самоврядування учнів, обирати і бути обраними до них, працювати в них і через них звертатися до директорів школи,
9. захист від роботи, що завдає шкоди їх здоров'ю, вихованню або розвитку;
10. для захисту від вживання наркотиків та психогенних речовин, від сексуального насильства та насильства;
11. захист від втручання у приватне життя, від незаконних посягань на його репутацію;
12. захист від шкідливих для нього матеріалів, інформації;
13. у випадку інвалідності на відповідну спеціальну допомогу, освіту та виховання,
14. на повний розвиток особистості у всій її повноті можливостей;
15. ст. у спокійній обстановці на уроках,
16. вивільнення з навчальних годин у невідкладних (виняткових) випадках з метою відвідування туалету;
17. на питний режим за заданими правилами (пляшка на землі; пиття при зміні діяльності),
18. захисту від усіх форм жорстокого поводження з боку законних представників та вжиття захисних та коригувальних заходів у цьому напрямку;

II. ОБОВ'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ

Студенти зобов'язані

1. правильно відвідувати школу та здобувати освіту;
2. дотримуватися шкільного та внутрішнього розпорядку, правил та інструкцій навчального закладу, щодо охорони здоров'я та безпеки, з якими вони були ознайомлені,
3. виконувати вказівки педагогічного персоналу школи та навчальних закладів, видані відповідно до шкільного або внутрішнього розпорядку (виконання поставлених завдань, вказівки, що ведуть до дисципліни, порядку тощо),

4. відвідувати школу регулярно і вчасно згідно з графіком занять і брати участь у заходах, організованих школою, які директор оголошує обов'язковими,
5. приходити до школи так, щоб вони могли вчасно підготуватися до уроків і мати готові посібники та учнівську книжку,
6. після приходу в будівлю відкладати взуття і верх в шафу для одягу, переодягатися в домашнє взуття і відразу ж виходити в аудиторії. Учень негайно покидає приміщення роздягальні, але не пізніше ніж за 5 хвилин до початку занять. У будівлі на вул. 30. dubna 20 використовувати для входу в підвал найближчі сходи. Не залишати в кишенях одягу гроші та цінні речі. Під час уроків учням вхід до роздягалень дозволяється лише у присутності дорослої людини,
7. носити ключ від гардероба і тримати його закритим під час перебування в школі. Речі на фізкультуру забирати з скриньки вранці перед уроками або під час перерви між ранковими та денними заняттями і повертати назад, коли ви залишаєте школу,
8. повідомити про втрату ключа або пошкодження скриньки класному керівнику,
9. очистити шафу перед весняними та основними святами або за вказівкою викладача,
10. вибачення за відсутність на уроці подати класному керівнику в день повернення до школи, але не пізніше трьох робочих днів, в іншому випадку відсутність учня вважається невинуватою прогулкою (учень без підключення до інтернету);
11. регулярно носити і подавати на прохання вчителя учнівську книжку, в ній не можна свавільно редагувати записи викладачів або завдавати шкоди будь-яким способом (учень без підключення до Інтернету),
12. брати участь у заняттях з необов'язкових предметів та гуртків, відвідування є обов'язковим для учнів, які навчаються. Вийти вони завжди можуть до кінця півріччя, протягом півріччя тільки з поважних причин здоров'я,
13. повідомляти про втрату речей негайно своєму класному керівнику або вчителю, який здійснює нагляд. Учні стежать за достатнім забезпеченням своїх речей, не залишають речей за межами призначених для цього місць.
14. підтримувати своє робоче місце в чистоті та порядку;
15. носити допомогу і просити вибачення на початку години,
16. виконання домашніх завдань;
17. вимкнути на уроках мобільні телефони та інші цифрові пристрої, вони не повинні зберігатися ні на лаві, ні під нею;
18. не надавати неправдиву інформацію.

III. Основні правила поведінки в школі та заходи, організовані школою

Учні

1. зобов'язані ґрунтуватися на принципі взаємної поваги, поваги, толерантності до думки, солідарності та гідності всіх учасників освіти,
2. зобов'язані діяти чесно, відповідально і правдиво.
3. зобов'язані дисципліновано поводитися і пересуватися тільки в приміщенні школи, не повинні самовільно залишати будівлю школи,

4. дотримуватися принципів пристойної і соціальної поведінки - в шкільному будинку і в шкільних установах не носити головний убір. ходити до школи належним чином і чисто доглянутим і одягненим, щоб не порушувати естетичних норм,
5. можуть пересуватися на всі перерви поза класом, але зобов'язані поводитися дисципліновано, не бігати. Великі перерви за сприятливої погоди можуть бути використані для перебування учнів у зонах відпочинку обох шкільних будівель, де вони будуть керуватися відповідним розпорядком,
6. використовують перерви для підготовки до уроків або переходу до інших класних кімнат, відпочинку та освіження,
7. повинна бути з дзвоном у відповідному класі і до кінця перерви підготувати посібники на наступну навчальну годину і бути на своєму місці,
8. на початку години вставати. При вході в клас вчителя або дорослого вітати з повстанням,
9. поводитися на уроках так, щоб вони не порушували спокійний хід уроків і не займалися діяльністю, яка не має відношення до уроків,
10. до кінця перерви стежать за порядком і прибиранням класів і шкільних коридорів,
11. вони споживають їжу в класах, сміття викидають у сміття,
12. поводяться під час використання соціального пристрою культурно, змивають після використання туалету. Дбають про те, щоб не було зайвого забруднення соціальних об'єктів, витрачання води та засобів гігієни,
13. Під час перебування у школі учні відключають мобільні телефони (та інші подібні технологічні пристрої). Їх вмикають лише в обґрунтованих випадках за попередньою домовленістю з педагогом.
14. не повинні сидіти в класі на вчительському стільці і не повинні маніпулювати вчительським столом і речами на столі вчителя;
15. на заходах, організованих школою, невідкладно повідомляє про втрату речей своєму вчителю, який відповідає за нього, або вчителю, який здійснює нагляд. Учні залишають речі на призначеному для цього місці.
16. на заходах, організованих школою, пристосовують одяг та взуття до типу проведення заходу,
17. вони зобов'язані повідомляти викладача або наглядача про будь-яку травму, травму або нещасний випадок, що сталася під час заходу.

IV. ЕКСПЛУАТАЦІЯ ТА ВНУТРІШНІЙ РЕЖИМ ШКОЛИ

1. Будівля школи відкривається за 20 хвилин до початку уроків для всіх учнів.
2. Навчання відбувається за розкладом уроків і перерв.

| Навчальний час | Початок | Кінець | Тривалість перерви (хв) | Навчальний час | Початок | Кінець | Тривалість перерви (хв) |
|----------------|---------|--------|-------------------------|----------------|---------|--------|-------------------------|
| 0. | 7:00 | 7:45 | 10 | 5. | 11:50 | 12:35 | 10 |
| 1. | 8:00 | 8:45 | 10 | 6. | 12:45 | 13:30 | 10 |
| 2. | 8:55 | 9:40 | 20 | 7. | 13:40 | 14:25 | 10 |
| 3. | 10:00 | 10:45 | 10 | 8. | 14:35 | 15:20 | 10 |
| 4. | 10:55 | 11:40 | 10 | 9. | 15:30 | 16:15 | 10 |

3. Кожна навчальна година починається і закінчується дзвоником або інструкцією викладача.
4. Якщо на годину вчитель не приходить до класу, через 5 хв. після дзвінка представника класу йде повідомити про його відсутність в кабінет школи.
5. До школи школярі приносять лише необхідні для навчання речі, цінних речей у школу не приносять. Годинники, прикраси, мобільні телефони постійно при собі мають, якщо їх доводиться відкладати, наприклад, в годину занять фізкультурою, вони зберігають їх у власних прозорих підписних пакетах на призначеному для цього місці. В іншому випадку школа не несе відповідальності за втрати.
6. Після останнього уроку учень повинен піти в роздягальню під наглядом викладача.
7. Школа відповідає за учнів під час заданого розкладу занять учня, включаючи гуртки за інтересами, перерви та харчування в шкільній їдальні.
8. Під час перерви між ранковим та денним заняттями учні можуть скористатися приміщенням вестибюля школи.
9. Учні не дозволяється під час поза заняттями перебувати в приміщенні школи без нагляду дорослого працівника школи.
10. Виконання нагляду забезпечується працівниками школи на всіх робочих місцях організації згідно з письмовим розписом нагляду,
11. Школа може звільнити учня від занять на певний час на прохання законних представників. З однієї навчальної години звільняє компетентний викладач, протягом 2 днів звільняє класний керівник, на довший час директор школи. За письмовою заявою законного представника звільнити від занять і залишити самостійно зі школи може тільки учень, який досяг 15-річного віку.
12. Основна комунікація між школою та законними представниками відбувається через систему Bakaláři. Юридичний представник повідомляється, як тільки в системі Bakaláři йому буде надана інформація з боку школи. Паперова учнівська книжка видається тільки учням без підключення до Інтернету на прохання законного представника. Спілкування педагогічного працівника з учнями за межами класної кімнати відбувається за допомогою програми MS Teams.

V. УМОВИ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ БЕЗПЕКИ ТА ЗАХИСТУ ЗДОРОВ'Я ЧЛЕНІВ ТА ЇХ ЗАХИСТУ ВІД СОЦІАЛЬНО-ПАТОЛОГІЧНИХ ВИДІВ І ВИЯВ ДИСКРИМІНАЦІЇ, НЕДРУЗІ АБО АБО

1. Шкільний корпус відкритий для учнів за 20 хвилин до початку занять, коли наглядовим працівником школи забезпечується контроль за прибулими особами. Якщо він приводить або забирає законного представника або особа, письмово уповноважена ним на свою дитину під час занять, то для цього він може зайти в будівлю школи в будь-який час. Кожен з працівників школи, який відкриває будівлю для прибулих, зобов'язаний з'ясувати причину їх відвідування. Відвідувати школу можна тільки за попередньою домовленістю з її працівником. Відвідувачі, які приходять в будівлю школи на вулиці 30. dubna 20, зобов'язані зареєструватися в книзі приходів. Забирання учнів зі шкільної групи регулює її внутрішній розпорядок.

2. Супровід дитини до школи законними представниками допускається лише в перший тиждень початку навчального року.
3. З міркувань безпеки учням забороняється приносити і пересуватися в школі на велосипедах, самокатах, роликах, скейтбордах і роликів чоботях.
4. За письмовою заявою законного представника від школи самостійно може піти з уроків тільки учень, який досяг 15-річного віку.
5. Усі учні поведуться, перебуваючи у школі та на заходах, організованих школою, щоб не наражати на небезпеку здоров'я своє чи своїх однокласників чи інших осіб.
6. Про кожну травму, травму або нещасний випадок, що трапляється під час занять у класі, в коридорі або на дитячому майданчику або в навчальних закладах, учні зобов'язані негайно повідомити про це педагогічного працівника. Останні зобов'язані надати учню або іншій особі першу допомогу, забезпечити лікування учня лікарем. Про травму негайно повідомити директора школи та законного представника учня. Заповнити запис у журналі травм, також встановленої форми. Обробку та заповнення записів забезпечує той працівник, який був свідком травми або довідався про неї першим.
7. Аптечки розташовані в приміщеннях Матічні 5: корпус, тренажерний зал, кабінет фізкультури, кабінет хімії, кабінет фізики та котельня, приміщення 30. dubna 20: корпус, спортзал, пункт видачі їжі та їдальня школи,
8. Усі травми учнів та працівників на курсах лижної підготовки, відновлювальних заходів та інших заходах, організованих школою, вчитель негайно повідомляє про школу та законного представника.
9. Учень несе відповідальність за шкоду, заподіяну ним, якщо він здатний контролювати свої дії та оцінювати їх наслідки. Завдані збитки відшкодовуються законним представником у повному обсязі у випадку, якщо школа не залишила належного нагляду.
10. Викрадення або привласнення чужої речі вважається серйозним порушенням шкільного розпорядку.
11. Учні забороняється маніпулювати електроприладами, вимикачами та лініями електропередач без нагляду вчителя. У всіх приміщеннях школи заборонено маніпулювати відкритим вогнем.
12. У школі учні повинні носити відповідне взуття. Невідповідними вважаються черевики на високому каблучці, пошкоджене взуття.
13. Вікна відкриваються і закриваються учнями тільки за вказівкою вчителя і в його присутності. Категорично заборонено вилазити і висуватися з вікон, сидати у вікна, виливати воду (рідину) і викидати з вікон різні предмети.
14. Під час переходу учнів до місць проведення уроків або інших шкільних заходів поза будівлею школи учні дотримуються правил дорожнього руху та інструкцій супроводжуваних осіб. Перед такими діями вчитель, що супроводжує учнів, окремо проінструктує з безпеки та вносить запис до класної книги. Для спільних турів класів, лижних курсів, шкіл на природі, зарубіжних освітніх турів діють спеціальні правила техніки безпеки, з якими учні ознайомлені заздалегідь. При проживанні в житлових приміщеннях школярі дотримуються внутрішніх правил цього закладу і дотримуються всіх вказівок працівників цього закладу.

15. Під час навчання в тренажерному залі, на присадибних ділянках, лабораторіях, зонах відпочинку та шкільних їдальнях учні дотримуються специфічних правил безпеки для цих класних кімнат і кімнат, визначених внутрішнім розпорядком цього класу та кімнати. Викладачі даного предмета та класні керівники зобов'язані ознайомити з ними учнів під час першого уроку навчального року та додатково проінструктувати учнів, які були відсутні на першому занятті. Про навчання учнів вчитель робить запис до класної книги.
16. До професійних кабінетів і спортзалів школярі переселяються спокійно в кінці перерви. Учні у будівлі на вулиці 30. dubna 20 переводять у спортзал лише у супроводі вчителя.
17. Учні шкільного корпусу на вулиці Matiční 5, що харчуються у шкільній їдальні на вулиці Šmeralova 25, заходять до їдальні самостійно.
18. На сходах учні повинні ходити праворуч.
19. Учням заборонено затримуватися під час перерв (поза полуднем) у фойє школи.
20. Учням забороняється носити, зберігати, рекламувати, розповсюджувати, вживати наркотичні речовини та маніпулювати ними на території школи або в інших приміщеннях, де відбувається навчання у школі. Ця заборона поширюється і на акції, організовані школою.
21. У всіх внутрішніх і зовнішніх приміщеннях школи та навчальних закладах і на всіх заходах школи заборонено використовувати зброю (зброя означає все, що робить атаку тіла більш ефективною), вибухові речовини, боєприпаси або піротехніку, предмети ножа та посіву. Забороняється маніпулювати з відкритим вогнем.
22. Будь-які прояви булінгу та расизму, жорстокості, вандалізму та злочинності суворо заборонені учнями.
23. Забороняються також будь-які грубі словесні та навмисні фізичні нападки учня на працівників школи та на однокласників.
24. Особливо грубі неодноразові вербальні та навмисні фізичні напади учня на працівників школи або навчального закладу або на інших учнів вважаються особливо серйозними.
25. Якщо учень вчиняє особливо серйозні дії, директор виключає учня зі школи або навчального закладу. Виключення з навчального закладу не обумовлюється виконанням обов'язкової шкільної освіти.
26. У школі заборонено пропагувати партії та рухи, спрямовані на придушення прав людини.
27. У разі вчинення протиправних дій (крадіжки, прояви шкільного насильства, правопорушення, злочини) школа негайно виконує звітні обов'язки перед органами соціального захисту дітей, правоохоронними органами, іншими органами міста та законними представниками.
28. Учень, який став жертвою знущань або інших насильницьких, принизливих або протиправних дій (вандалізм, расизм, жорстокість тощо), має право повідомити про такий факт будь-якого працівника школи і на підставі цього повідомлення має право на негайну допомогу та захист.
29. Учень має право на допомогу у вирішенні проблем, пов'язаних з відносинами з іншими учнями.

30. Учні можуть отримувати ліки в школі лише за попередньою письмовою угодою між школою та законним представником.

VI. УМОВИ ПОВОДЖЕННЯ З МАЙНОМ ШКОЛИ ТА НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ З БОКУ УЧНІВ

1. Учні несуть відповідальність за шкоду згідно із загальною нормою Цивільного кодексу або відповідно до спеціальної редакції ст. 391 КЗпП, з поправками.
2. Учні повинні дбайливо ставитися до підручників та шкільних потреб, які їм були довірені у зв'язку з навчанням. Їхні ушкодження зобов'язані негайно повідомити вчителю і відшкодувати збитки.
3. Учні зобов'язані охороняти майно школи від пошкодження або відчуження, виявлені пошкодження або крадіжка майна негайно повідомляються класному керівнику. Умисне пошкодження майна школи зобов'язані відшкодувати.

VII. ОСНОВНІ ПРАВИЛА ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ

Якщо через кризовий захід, оголошений відповідно до закону про охорону здоров'я, пандемічний закон або через надзвичайний закон, або через карантин, неможлива особиста присутність більшості учнів щонайменше одного класу або навчальної групи в школі, школа надає заінтересованим учням дистанційну освіту.

Навчання дистанційним способом школа здійснює відповідно до відповідної шкільної навчальної програми в міру, що відповідає обставинам. Навчання здійснюється через платформу MS Teams. Інструкції з навчання викладають учням у щотижневих планах.

Учні повинні здобувати освіту дистанційно. Спосіб надання освіти та оцінювання результатів навчання дистанційно адаптує школа до умов учня для цієї освіти. Навчання здійснюється у формі прямої трансляції (синхронне навчання) та у формі самостійної роботи учня за вказівкою викладача (асинхронне навчання). Неявка учня на синхронне навчання виправдовує законного представника за шкільним розпорядком.

VIII. ЗАКОННІ ПРЕДСТАВНИКИ ТА ЇХ УЧАСТЬ В УПРАВЛІННІ ШКОЛОЮ

Юридичним представником вважається особа, яка відповідно до сімейного закону або рішення суду має право виступати в цій справі як неповнолітня. Це також особа, якій за рішенням суду надано повноваження щодо неповнолітнього лише частково (наприклад, опікун). Законним представником неповнолітніх дітей є кожен з батьків. Обидва розлучені батьки можуть користуватися всіма правами та обов'язками, що випливають із чинного законодавства щодо їхньої дитини. Якщо один з батьків після розлучення не доведе, що інший з батьків був позбавлений батьківських прав, вважається, що вони залишаються у нього після розлучення.

При школі створюється Шкільна рада, що складається з законних представників, педагогічних працівників та представників керівника. Тут всі можуть застосовувати свої зауваження та пропозиції, і Шкільна рада зобов'язана їх вирішувати.

ІХ. ПРАВА ЗАКОННИХ ПРЕДСТАВНИКІВ

Законні представники дітей мають право

1. інформацію про хід і результати навчання своєї дитини;
2. обирати і бути обраними до шкільної ради,
3. висловлюватися з приводу будь-яких рішень, пов'язаних з істотними питаннями виховання своєї дитини;
4. на консультаційну допомогу школі або шкільному консультативному закладу у справах, пов'язаних з навчанням дитини відповідно до Закону про освіту № 561/2004 Sb., з поправками
5. завчасно повідомляти про навчання або залишати учнів після уроків;
6. відмовитися від включення своєї дитини в систему особливого догляду в доведений спосіб,
7. у письмовій формі подати заяву про складання протоколу травми, що сталася з учнем у школі або навчальному закладі,
8. повідомляти, крім зустрічей у класі, про поведінку та користь своєї дитини, про обговорені уроки та результати під час її відсутності у школі, за попередньою домовленістю з учителем у позаурочний час;
9. у разі непередбачених подій (наприклад, травма у школі, нудота ...) уповноважити літню особу забрати свою дитину зі школи та навчальних закладів.

Х. ОБОВ'ЯЗКИ ЗАКОННИХ ПРЕДСТАВНИКІВ

Законні представники дітей зобов'язані

1. забезпечити, щоб дитина належним чином, своєчасно, належним чином і чисто одягнена була допущена до школи та навчального закладу.
2. Забезпечити наявність у дитини основних засобів, що дозволяють успішно пройти навчання;
3. на прохання директора та вчителів школи особисто брати участь у обговоренні важливих питань, що стосуються дитини,
4. співпрацювати зі школою та вирішувати будь-які проблеми, що виникають під час навчання, оскільки батьківська відповідальність належить батькам і під час перебування дитини в школі, див. Цивільний кодекс, з поправками,
5. доведено інформувати школу та навчальний заклад про зміну стану здоров'я, проблеми зі здоров'ям дитини та інші серйозні факти, які можуть вплинути на успішний перебіг та освіти дитини,
6. повідомляти навчальним закладам та навчальним закладам дані відповідно до § 28 Закону про освіту, тобто персональні дані для ведення шкільного обліку,
7. повідомити про причину відсутності дитини на уроці не пізніше 3-х календарних днів від початку відсутності дитини, по телефону, електронною поштою класному керівнику або в додатку Bakaláři. Перед поверненням дитини до школи направити класному керівнику вибачення в додатку Bakaláři (для учнів без підключення до Інтернету заповнити аркуш в учнівській книжці) і вказати причину відсутності дитини. Відсутність учня виправдовує педагогічний працівник, а не батько, на підставі письмового обґрунтування відсутності дитини законним представником.

Якщо відсутність учня в школі перевищує три дні, школа може вимагати, якщо вважатиме це за необхідне, підтвердження відсутності учня через хворобу (підтвердження) відповідним лікарем-терапевтом або лікарем-терапевтом або клінічним психологом, як частину вибачення, наданого законним представником. У виняткових випадках, особливо при частій відсутності учня, що свідчить про нехтування обов'язковим навчанням, школа може вимагати довідку від лікаря навіть за відсутності менше трьох днів. Необгрунтована відсутність учнів може заповнити ознаки правопорушення у сфері освіти та виховання молоді, або злочину, що загрожує вихованню дитини. У такому випадку школа зобов'язана повідомити орган соціально-правового захисту дітей та Поліцію Чеської Республіки. Якщо іноземець, який не має постійного місця проживання на території Чехії, не відвідує навчання безперервно протягом щонайменше 60 навчальних днів і не встановлює причини своєї відсутності відповідно до умов шкільного розпорядку, він перестає бути днем, що настає після закінчення цього часу учнем школи,

8. надати письмове право забирати дитину зі школи (у випадку, якщо сім'я не працює класичним способом);
9. відшкодувати будь-яке довільне пошкодження або знищення майна школи, учнів, вчителів чи інших осіб дитині, яка заподіяла шкоду, якщо школа доведе, що не сумнівалася у своїх обов'язках, відшкодувати витрати, понесені школою внаслідок втрати ключа від шкільної скриньки;
10. вирішити напад дитини вошами дитини, що вважається інфекційним захворюванням під назвою педикульоз. Подавши вчителю інформацію про те, що учень має вошей, законний представник повинен якнайшвидше його забрати. За законом дитина зобов'язана позбутися вошей і знову відправити вилікуваних до школи. Якщо законний представник повторно направляє до школи дитину, що забилася, директор школи може повідомити департамент соціального забезпечення,
11. повідомити про перебування дитини за кордоном відповідно до постанови 48/2005 Зб., з поправками, у письмовій формі директору школи, включаючи адресу проживання та школу, яку відвідує дитина за кордоном,
12. звернутися з письмовою заявою про звільнення дитини за медичними показаннями з будь-якого предмета,
13. на підставі письмового прохання подати заяву про звільнення з однієї навчальної години відповідного викладача, на два дні класного керівника та на більш тривалий термін директора школи,
14. подати письмову заяву про надання дозволу на вмотивований від'їзд дитини, яка досягла 15-річного віку, з навчальних занять без супроводу законного представника;
15. забрати дитину до кінця навчального закладу, інакше дитина у співпраці з соціальним департаментом і поліцією буде поміщена в заклад. Законний представник зобов'язаний відшкодувати витрати на енергоносії та заробітну плату працівника організації через заподіяння шкоди організації.